



Rau-2026-397

Tekoäly- ja tekoälylukutaitokoulutuksen hankinta henkilöstölle

Euroopan unionin tekoälyasetus (EU AI Act) edellyttää organisaatioilta tekoälyosaamisen ja henkilöstön tekoälylukutaidon kehittämistä siltä osin kuin henkilöstö käyttää tai ottaa käyttöön tekoälyjärjestelmiä työssään. Koulutuksen tavoitteena on varmistaa, että kunnan henkilöstöllä on riittävät valmiudet hyödyntää tekoälyä turvallisesti, tietoturvallisesti ja voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti.

Hankintaa varten on pyydetty tarjoukset seuraavilta palveluntuottajilta:

- Reddo Oy (reddo.fi)
- Kuntaliitto
- FCG Finnish Consulting Group Oy
- Eduhouse Oy

Reddo Oy ilmoitti, ettei heillä ole tarjota palvelua, Kuntaliitolta eikä FCG:ltä saatu tarjousta.

Tarjousten jättämiselle asetettuun määräaikaan mennessä **tarjouksen toimitti ainoastaan Eduhouse Oy**. Muut tarjouspyynnön saaneet palveluntuottajat eivät jättäneet tarjousta määräaikaan mennessä.

Eduhouse Oy:n tarjous täyttää kunnan koulutukselle asetetut tavoitteet ja sisältää henkilöstön tekoälylukutaidon kehittämisen kannalta tarkoituksenmukaisen koulutuskokonaisuuden. Tarjous on hinnaltaan kilpailukykyinen ja vastaa kunnan tarpeita sekä koulutuksen sisällön että toteutustavan osalta.

Eduhouse Oy:n tarjous sisältää kunnan henkilöstölle kattavan tekoäly- ja tekoälylukutaitokoulutuskokonaisuuden. Tarjoukseen sisältyy:

- Eduhousen koulutusportaalin käyttö enintään 100 käyttäjälle
- SSO-kirjautuminen (Microsoft 365)
- valittujen aihealueiden tallennekirjastot henkilöstön käytettävissä 24/7
- Teamsin kautta toteutettavat etäkoulutukset
- EVA Eduhouse Virtual Assistant -tekoälyapurin käyttö
- käyttöraportointi
- käyttäjätuki 24/7.

Palvelun kuukausihinta on **500 euroa (alv 0 %)**. Lisäksi kunnalla on mahdollisuus hankkia sopimuskauden aikana lisäaihealueita, kuten Digitaidot tai Julkishallinto, hintaan **150 euroa/aihe/kk (alv 0 %)**.

Sopimus on voimassa toistaiseksi 12 kuukauden sopimusjaksoissa. Sopimus voidaan irtisanoa päättymään kuluva sopimuskauden loppuun ilmoittamalla siitä viimeistään kaksi kuukautta ennen sopimuskauden päättymistä.

Eduhouse Oy:n tarjous vastaa sisällöltään hyvin Rautalammin kunnan henkilöstön koulutustarpeisiin ja mahdollistaa koko henkilöstölle ajasta ja paikasta riippumattoman kouluttautumisen sekä tekoälyosaamisen jatkuvan kehittämisen. Tarjous on hinnaltaan kilpailukykyinen ja tarjoaa kunnalle monipuolisen, helposti käyttöönotettavan koulutusratkaisun.



Kyseessä on hankintalain (1397/2016) mukainen kansallisen kynnysarvon alittava pienhankinta, jossa tarjoukset pyydettiin usealta palveluntuottajalta hyvän hankintatavan mukaisesti. Koska määräaikaan mennessä saatiin yksi tarjous, eikä sen hyväksymiselle ole hankintaoikeudellista estettä, hankinta voidaan tehdä Eduhouse Oy:n tarjouksen perusteella.

tarjous liitteenä

Päätöksen peruste

Hallintolaki § 43 ja § 45. Rautalammin kunnan hallintosääntö 2026, § 25 (kj ja hj) tai § 26 (muut viranhaltijat).

Päätös

Päätän hankkia Rautalammin kunnan henkilöstölle tekoäly- ja tekoälylukutaitokoulutuksen Eduhouse Oy:ltä sen 1.8.2026 alkavan tarjouksen mukaisesti. Hankinnan kuukausihinta on **500 euroa (alv 0 %)** Hankinta katetaan taloushallinnon käyttömenoina.

Tiedoksi

Eduhouse/Juha Huhtanen, Rautalammin kunnan johtoryhmä, taloushallinto, kunnanhallituksen puheenjohtaja

Allekirjoitus

Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Tiedoksianto asianosaiselle

Annettu tiedoksi muulla tavoin, miten



Oikaisuvaatimus

§ 25

Oikaisuvaatimusohje

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen (Kuntalaki § 134). Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Rautalammin kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Rautalammin kunnan kunnanhallitus

Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi
Sähköpostiosoite: rautalammin.kunta@rautalampi.fi
Puhelinnumero: 040 164 2000
Kunnanvirasto avoinna: ma – pe 09.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot



Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätöksessä voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rautalammin kunnan neuvonnasta, Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi, posti: rautalammin.kunta@rautalampi.fi ja puhelin 040 164 2000. Kunnanvirasto on avoinna ma-pe klo 9-12 ja lisäksi to klo 14-16.